



SURAT KEPUTUSAN KETUA FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA NOMOR: 25/FPTSI/IV/2024

TENTANG STRUKTUR ORGANISASI, PENGURUS INTI, DAN PENETAPAN TUPOKSI PENGURUS FORSTAT PERIODE 2024 - 2026

KETUA FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA,

Menimbang : a. Pergantian kepengurusan FORSTAT periode 2022 – 2024 dan untuk kelancaran serta legalitas pelaksanaan program-program FORSTAT;
b. Nama-nama yang tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini dipandang mampu dan bertanggung jawab dalam melaksanakan tugasnya sebagai pengurus FORSTAT periode 2024 – 2026;
c. Sehubungan dengan butir (a) dan (b) perlu ditetapkan Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 – 2026.

Mengingat : a. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga FORSTAT.
b. Hasil Musyawarah Nasional (Munas) FORSTAT tanggal 8 Maret 2024 secara luring tentang terpilihnya Ketua dan Wakil Ketua FORSTAT periode 2024 – 2026 yang perlu mengeluarkan Surat Keputusan Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 – 2026.

MEMUTUSKAN:

MENETAPKAN : SURAT KEPUTUSAN KETUA FORSTAT TENTANG STRUKTUR ORGANISASI, PENGURUS INTI, DAN PENETAPAN TUPOKSI PENGURUS FORSTAT PERIODE 2024 – 2026

KESATU : Mencabut dan menyatakan tidak berlaku Surat Keputusan Ketua FORSTAT Nomor 9/FPTSI/III/2023 tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2022 – 2024;



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: FORSTAT Indonesia

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

KEDUA

- : Surat Keputusan ini berlaku terhitung mulai ditetapkannya Surat Keputusan ini sampai 8 Maret 2026, dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bogor,
Pada tanggal 2 April 2024

KETUA FORSTAT,



Dr. Bagus Sartono, S.Si., M.Si.



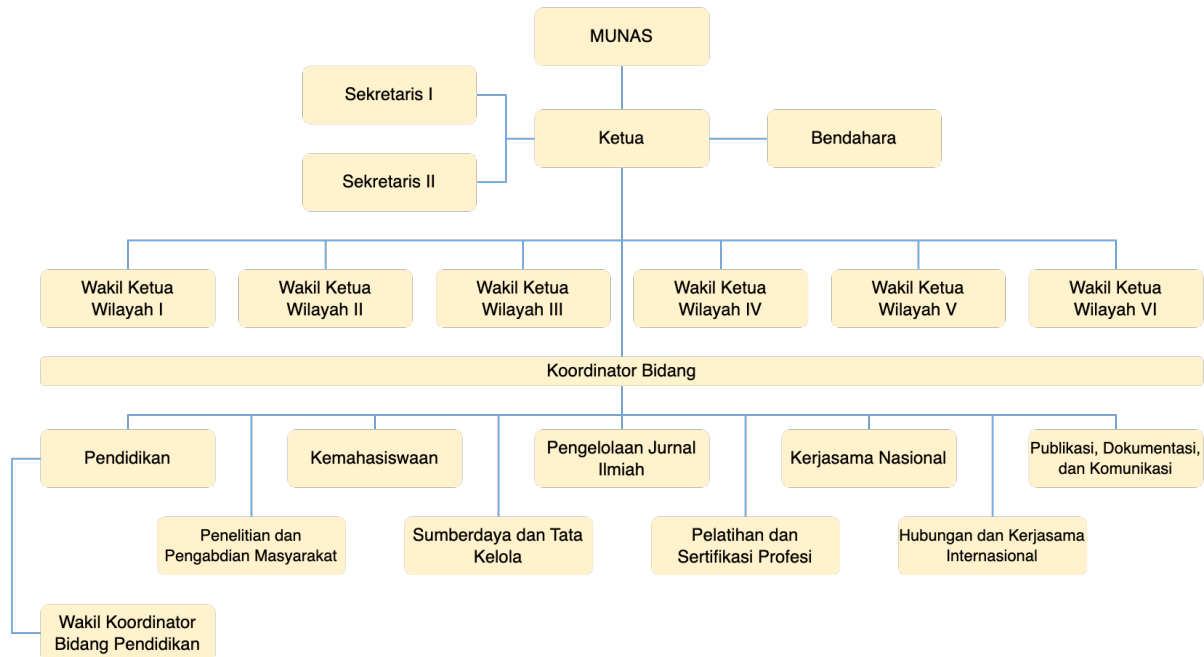
FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](#)
Youtube: [FORSTAT Indonesia](#)

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

Struktur Organisasi FORSTAT Periode 2024-2026





FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: [FORSTAT Indonesia](https://www.youtube.com/forstatindonesia)

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

Pengurus FORSTAT Periode 2024-2026

No	Jabatan	Nama	Institusi
1.	Ketua	Bagus Sartono	IPB University
2.	Wakil Ketua Wilayah I	Ramya Rachmawati	Universitas Bengkulu
3.	Wakil Ketua Wilayah II	Sri Wahyuningsih	Universitas Mulawarman
4.	Wakil Ketua Wilayah III	Aswi	Universitas Negeri Makassar
5.	Wakil Ketua Wilayah IV	Aceng Komarudin Mutaqin	Universitas Islam Bandung
6.	Wakil Ketua Wilayah V	Edy Widodo	Universitas Islam Indonesia
7.	Wakil Ketua Wilayah VI	Suci Astutik	Universitas Brawijaya
8.	Sekretaris I	Titin Siswantining	Universitas Indonesia
9.	Sekretaris II	Arum Handini Primandari	Universitas Islam Indonesia
10.	Bendahara	Novi Hidayat Puspongoro	Politeknik Statistika STIS
11.	Koordinator Bidang Pendidikan	Kismiantini	Universitas Negeri Yogyakarta
12.	Wakil Koordinator Bidang Pendidikan	Anna Islamiyati	Universitas Hasanuddin
13.	Koordinator Bidang Kemahasiswaan	Dewi Anggraini	Universitas Lambung Mangkurat
14.	Koordinator Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	Dedi Rosadi	Universitas Gadjah Mada
15.	Koordinator Bidang Pengelolaan Jurnal Ilmiah	Di Asih I Maruddani	Universitas Diponegoro
16.	Koordinator Bidang Sumberdaya dan Tata Kelola	Junaidi	Universitas Tadulako
17.	Koordinator Bidang Kerjasama Nasional	Septian Rahardiantoro	IPB University
18.	Koordinator Bidang Pelatihan Sertifikasi Profesi	Wahyu Wibowo	Institut Teknologi Sepuluh Nopember
19.	Koordinator Bidang Publikasi, Dokumentasi, dan Komunikasi	Anindya Apriliyanti Pravitasari	Universitas Padjadjaran



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: FORSTAT Indonesia

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

No	Jabatan	Nama	Institusi
20.	Koordinator Bidang Hubungan dan Kerjasama Internasional	Dedy Dwi Prastyo	Institut Teknologi Sepuluh Nopember



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: FORSTAT Indonesia

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

Tugas Pokok dan Fungsi Bidang FORSTAT Periode 2024 – 2026

1. Ketua

Bertanggung jawab secara penuh terhadap seluruh program FORSTAT.

2. Wakil Ketua

- Tugas pokok Wakil Ketua I : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Sumatera periode kepengurusan 2024 – 2026.
- Tugas pokok Wakil Ketua II : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Kalimantan, Bali, NTB, dan NTT periode kepengurusan 2024 – 2026.
- Tugas pokok Wakil Ketua III : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Sulawesi, Maluku, dan Papua periode kepengurusan 2024 – 2026.
- Tugas pokok Wakil Ketua IV : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Jawa Barat, DKI, dan Banten periode kepengurusan 2024 – 2026.
- Tugas pokok Wakil Ketua V : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Jawa Tengah dan DIY periode kepengurusan 2024 – 2026.
- Tugas pokok Wakil Ketua VI : Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program serta penyelenggaraan Musyawarah Kerja Wilayah (Muskerwil) di wilayah Jawa Timur periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi: Mendorong dan memfasilitasi pelaksanaan event kolaboratif antar anggota di wilayahnya.

3. Sekretaris

Tugas pokok dan fungsi:

- Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada urusan administrasi umum (surat menyurat, legal).



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: [FORSTAT Indonesia](https://www.youtube.com/forstatindonesia)

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

- b. Mengelola database dan dokumentasi organisasi.

4. Bendahara

Tugas pokok dan fungsi:

Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada urusan keuangan FORSTAT

5. Koordinator Bidang Pendidikan

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program Pendidikan FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Perumusan, evaluasi dan pengembangan capaian pembelajaran, kurikulum dan silabus minimal Program Studi Statistika untuk semua jenjang.
- b. Penyusunan panduan penyusunan kurikulum *Outcome Based Education* (OBE) bagi Program Studi Statistika.
- c. Mengkoordinasikan implementasi peraturan pemerintah dan lembaga akreditasi.
- d. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

6. Wakil Koordinator Bidang Pendidikan

Tugas pokok: Membantu Koordinator Bidang Pendidikan dalam bertanggung jawab pada program pendidikan jenjang pascasarjana FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi: membantu fungsi Koordinator Bidang Pendidikan dalam kaitannya dengan pendidikan jenjang pascasarjana FORSTAT.

7. Koordinator Bidang Kemahasiswaan

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program Kemahasiswaan FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Bersama para Wakil Ketua, memfasilitasi penyelenggaraan kegiatan kemahasiswaan bersama antar anggota.
- b. Berkoordinasi dengan IHMSI dan Himpunan Mahasiswa institusi anggota.
- c. Menginisiasi pengembangan program MBKM khas FORSTAT dan mengimplementasikannya.
- d. Menginventarisasi informasi kegiatan kemahasiswaan yang diselenggarakan anggota.
- e. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.



Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

8. Koordinator Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Tugas pokok: membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program penelitian dan pengabdian masyarakat FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Mengkoordinasikan penyelenggaraan:
 - i FORSTAT ICON,
 - ii FORSTAT Smile.
- b. Memfasilitasi dan mendorong kolaborasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat antar anggota dengan memanfaatkan sumber dana kompetitif.
- c. Mendorong peran FORSTAT yang lebih besar dalam merespon isu-isu strategis nasional yang berhubungan dengan bidang statistika.
- d. Mengkoordinasikan pendataan kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
- e. Membantu koordinasi anggota dalam keterlibatan program Desa Cinta Statistik (Desa Cantik).
- f. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

9. Koordinator Bidang Pengelolaan Jurnal Ilmiah

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program pengelolaan jurnal ilmiah FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Mengkoordinasikan pendataan jurnal ilmiah yang dikelola oleh anggota.
- b. Memfasilitasi pengelola jurnal ilmiah dalam proses akreditasi.
- c. Memfasilitasi pertemuan berkala dan kolaborasi antar pengelola jurnal ilmiah.
- d. Memfasilitasi panitia seminar/conference dalam proses penerbitan karya ilmiah pada jurnal ilmiah yang dikelola oleh anggota.
- e. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

10. Koordinator Bidang Sumberdaya dan Tata Kelola

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan sumberdaya dan tata kelola FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Mengkoordinasikan pendataan program studi anggota, termasuk pengelola dan sumber daya manusia yang dimiliki.
- b. Mengkoordinasikan proses pengajuan wakil anggota.
- c. Mengkoordinasikan proses pengajuan anggota baru FORSTAT.



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: FORSTAT Indonesia

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

- d. Mengkoordinasikan penyelenggaraan GB-Talks.
- e. Memfasilitasi anggota dalam peningkatan peringkat akreditasi.
- f. Memoderasi WhatsApp group "FORSTAT – Institusi".
- g. Pembuatan pedoman penggunaan logo FORSTAT dan pedoman lainnya yang diperlukan organisasi.
- h. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

11. Koordinator Bidang Kerjasama Nasional

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program kerjasama nasional FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Mengidentifikasi dan memfasilitasi kerjasama antar anggota, terutama yang mendukung MBKM.
- b. Mengidentifikasi peluang kerjasama FORSTAT dengan institusi lain.
- c. Mengkoordinasikan penguatan kerjasama tripartit FORSTAT, BPS, dan ISI.
- d. Mengkoordinasikan pendataan kegiatan kerjasama anggota dengan institusi lain di dalam negeri.
- e. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

12. Koordinator Bidang Pelatihan dan Sertifikasi Profesi

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan program pelatihan dan sertifikasi profesi FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- a. Mengkoordinasikan kerjasama sertifikasi profesi/kompetensi bidang statistika dan sains data dengan BPS dan ISI.
- b. Mengkoordinasikan pendataan yang terkait dengan sertifikasi profesi/kompetensi (LSP, asesor, pelaksanaan ujian, dsb).
- c. Bekerjasama dengan pihak terkait dalam penyusunan SKKNI/Skema bidang statistika dan sains data.
- d. Menyelenggarakan pelatihan bidang statistika yang menunjang proses sertifikasi profesi/kompetensi.
- e. Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.



FORUM PENDIDIKAN TINGGI STATISTIKA INDONESIA

Website: <https://forstat.org/>
Instagram: [forstat.indonesia](https://www.instagram.com/forstat.indonesia)
Youtube: FORSTAT Indonesia

Email: support@forstat.org/
forstat.indonesia@gmail.com

Lampiran Surat Keputusan Ketua Forum Pendidikan Tinggi Statistika Indonesia Nomor: 25/FPTSI/IV/2024 Tentang Struktur Organisasi, Pengurus Inti, dan Penetapan Tupoksi Pengurus FORSTAT Periode 2024 - 2026

13. Koordinator Bidang Publikasi, Dokumentasi, dan Komunikasi

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada pengelolaan publikasi, dokumentasi, dan komunikasi FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- Mengelola website dan media sosial FORSTAT, di dalamnya termasuk pembentukan tim teknis *content creator*.
- Mempublikasikan data yang disediakan oleh bidang lain sesuai dengan ketentuan privasi data.
- Mempublikasikan dokumen terkait organisasi.
- Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.

14. Koordinator Bidang Hubungan dan Kerjasama Internasional

Tugas pokok: Membantu Ketua FORSTAT dalam bertanggung jawab pada program hubungan dan kerjasama internasional FORSTAT serta pelaksanaan Rapat Kerja Bidang (Rakerbid) periode kepengurusan 2024 – 2026.

Fungsi:

- Mengkoordinasikan pendataan kerjasama internasional yang diselenggarakan anggota FORSTAT.
- Mengidentifikasi dan mengkoordinasikan kerjasama FORSTAT dengan asosiasi luar negeri atau asosiasi internasional
- Mendorong dan memfasilitasi anggota FORSTAT menyelenggarakan kerjasama internasional
- Mengkoordinasikan penyelenggaraan kuliah tamu dengan narasumber asing atau diaspora bidang Statistika.
- Fungsi lainnya sesuai dengan kesepakatan rapat pengurus.